

**Комитет образования
администрации Бокситогорского муниципального района
Ленинградской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13 сентября 2023 года

г. Бокситогорск

№ 510

**О проведении входных контрольных работ в общеобразовательных организациях
Бокситогорского муниципального района Ленинградской области 2023 года**

В целях реализации распоряжений Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области от 30 августа 2023 года №465 «Об утверждении Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Бокситогорском муниципальном районе Ленинградской области в 2023 году», 30 августа 2023 года №466 «Об утверждении комплекса мер по повышению качества общего образования в Бокситогорском муниципальном районе Ленинградской области в 2022-2023 учебном году», 12 сентября 2023 года №497 «Об утверждении графика проведения районных контрольных работ в 2023-2024 учебном году в общеобразовательных организациях Бокситогорского муниципального района Ленинградской области», в соответствии с планом работы Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области и планом работы Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр обслуживания образовательных организаций», с целью формирования позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов и повышению объективности на этапе проведения процедур оценки качества образования и при проверке результатов и выявления уровня качества знаний по русскому языку и математике в 4, 5, 8, 9, 11 классах, по математике в 10 классах на начало 2023-2024 учебного года в общеобразовательных организациях Бокситогорского муниципального района Ленинградской области:

1. Провести с **26 сентября по 27 октября 2023 года** входные контрольные работы в общеобразовательных организациях Бокситогорского муниципального района Ленинградской области (далее – общеобразовательные организации).
2. Утвердить форму анализа контрольных работ (Приложение).
3. Федотовой Екатерине Авенировне, начальнику методического отдела Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр обслуживания образовательных организаций» (далее – МКУ МФЦ):
 - 3.1. Предоставит материалы для проведения входных контрольных работ.
 - 3.2. Организовать работу по проведению входных контрольных работ в общеобразовательных организациях в соответствии с утвержденным графиком.
 - 3.3. Представить аналитическую справку по результатам входных контрольных работ в Комитет образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области (Т.С. Бобровой) в срок до 14 ноября 2023 года.
4. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 4.1. Организовать проведение входных контрольных работ.
 - 4.2. Определить в срок до 26 сентября 2023 года:
 - состав лиц, привлекаемых к проведению входных контрольных работ;
 - изменения текущего расписания занятий общеобразовательной организации в день проведения входных контрольных работ;

необходимое количество учебных кабинетов в общеобразовательной организации для проведения входных контрольных работ.

4.3. Получить в МКУ МФЦ (по электронной почте) контрольно-измерительные материалы для проведения входных контрольных работ.

4.4. Осуществить сбор и подготовку сводной информации по входным контрольным работам в соответствии с Приложением и направить в МКУ МФЦ (методический отдел) по электронной почте в срок не позднее, чем через 3 (три) дня после проведения каждой работы.

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на ведущего специалиста Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области Т.С. Боброву.

Председатель Комитета образования



Е.В. Гречнёвкина